

DEPARTAMENTO DE ANALISIS Y COSTOS
PLANILLA PARA CLIENTES EXISTENTES

CODIGO

CARACAS, _____ DE _____ DE 20__.

**MARCAR CON UNA X LAS
GUIA(S) SOLICITADA(S):**

- Guía 1 - Edificaciones
- Guía 2 - Reparaciones, Reformas y
Mantenimiento de Edificaciones Existentes
- Guía 3 - Urbanismo
- Guía 4 - Electromecánica.
- Guía 5 - Vialidad.
- Guía 6 - Eléctrica (Redes Aéreas)
- Guía 7 - Saneamiento Ambiental

Nota: el programa Visor utilizado para consultar las Guías Referenciales de Costos, permite personalizar la impresión en los análisis de precios unitarios, colocando una línea que reza: **“PARA USO EXCLUSIVO DE”** seguida del nombre que usted facilite a continuación. **El nombre a personalizar, ha de ser el mismo que aparecerá en la factura.**

**NOMBRE O RAZÓN SOCIAL COMPLETO A FACTURAR DEL CLIENTE
REGISTRADO
(PERSONALIZACION UNICA):**

CEDULA / R.I.F _____ N° de registro en el
C.I.V (si está inscrito): _____

(SOLO PARA PERSONA NATURAL)

Nombre y Cedula del solicitante _____

DIRECCION DE ENVIO: OFICINA DE MRW MAS CERCANA.

**FORMA
DE
PAGO:**

- EFECTIVO CHEQUE CONFORMABLE A
NOMBRE DE DISTRIBUIDORA 3HP, C.A. DEBITO